



Taviano

Città dei Fiori
(Lecce – Italy)

N. 3 del 09/03/2020

ORDINANZA SINDACALE

OGGETTO: MISURE URGENTI IN MATERIA DI CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. LIMITAZIONI ACCESSO AGLI UFFICI COMUNALI

Relata di pubblicazione

Si certifica che copia della presente ordinanza viene affissa all 'Albo Pretorio del Comune il 09/03/2020 per quindici giorni consecutivi.

Taviano, lì 09/03/2020

Responsabile settore AA.GG.
LUPO Marilena

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.7/3/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.

OGGETTO: Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Limitazioni accesso agli uffici comunali

Il Sindaco

Visti i seguenti provvedimenti adottati dal Governo per fronteggiare l'emergenza epidemiologica di COVID-19:

DPCM del 1° marzo 2020, pubblicato sulla G.U.n.52 dell'1/3/2020 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ed in particolare l'art.3, comma 1;

DPCM 08/03/2020, pubblicato sulla G.U serie speciale n. 59 del giorno 8/3/2020 "ulteriori disposizioni attuative del decreto legge n 6 del 23/2/2020 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19

la Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica n.1/2020;

l'ordinanza sindacale n. 2/2020 relativa all'attivazione del C.O.C.

Ritenuto di dover adottare il presente provvedimento contingibile ed urgente in materia di sanità pubblica ai sensi dell'art.50 del del D.Lgs.267/2000, al fine di tutelare la salute e la sicurezza della popolazione:

INVITA

- tutti i cittadini a non recarsi presso gli uffici comunali se non in caso di effettiva e stringente necessità;
- Ove non sussistano ragioni di urgenza, avere cura di contattare l'ufficio per prenotare un appuntamento con il dipendente;
- Utilizzare preferibilmente e prioritariamente i canali telematici (e-mail e PEC) e/o telefonici, reperibili sul sito del Comune di Taviano;
- In ogni caso, l'accesso agli uffici sarà gestito con l'ingresso di un utente alla volta, con l'obbligo di mantenere la distanza minima di un metro tra compresenti e tra eventuali utenti in coda.

ORDINA

con decorrenza dalla data della presente e fino al 3 aprile p.v., salvo diverse ulteriori disposizioni, la limitazione di accesso al pubblico in tutti gli uffici comunali, demandando ai dirigenti di individuare le misure più idonee per garantire il rispetto delle prescrizioni di cui al DPCM.8/3/2020.

Sono comunque garantiti i seguenti servizi pubblici essenziali operativi con sportello di apertura al pubblico dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08.30 alle 11:30 e il Giovedì dalle 16.00 alle 18.00:

- SERVIZIO POLIZIA LOCALE
- SERVIZIO DI STATO CIVILE E ANAGRAFE
- PROTOCOLLO

I servizi comunali che non rientrano nell'elenco sopra riportato si svolgeranno mediante contatti

telefonici, facendo riferimento ai seguenti numeri:

- SETTORE AFFARI GENERALI 0833.916200
- SETTORE LAVORI PUBBLICI 0833.916217
- SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO 0833.916209
- SETTORE URBANISTICA E AMBIENTE 0833.916220
- SETTORE AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO 0833.916230
- SETTORE SVILUPPO ECONOMICO 0833.916204
- SERVIZI SOCIALI 0833.916226

Oppure scrivendo agli indirizzi e-mail reperibili sul sito www.comune.taviano.le.it

li 09/03/2020

Il Sindaco
Giuseppe Tanisi