



Città di Taviano

(Provincia di Lecce)

Ufficio Tecnico Comunale - Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio
Piazza del Popolo - Tel.: 0833/916217 – 916224 – Cod. Fisc. e P. I.V.A.: 00414500751
www.comune.taviano.le.it e-mail: lavoripubblici@comune.taviano.le.it
P.E.C.: lavoripubblici.comune.taviano@pec.rupar.puglia.it

Prot. n. 0020688 del 02.12.2024

Avviso d'indagine di mercato finalizzata all'individuazione delle ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D. Lgs. 36/2023, per la gestione dell'immobile da destinare a Centro Sociale Polivalente e Centro Diurno per Anziani ubicato in località «Casavecchia»

Si rende noto che questa Amministrazione Comunale, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale nr. **274** del **15.10.2024** e successivo Atto Dirigenziale n. **1472** del **03.11.2024**, pubblicato in data 02.12.2024, intende avviare una ricerca di mercato preordinata a conoscere gli operatori interessati a partecipare alla procedura negoziata, da indire ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. N. 36/2023, nonché dell'articolo 2 dell'Allegato II.1 del citato codice, per l'affidamento in gestione del Centro Sociale Polivalente e Centro Diurno per Anziani ubicato in località «**Casavecchia**», presso uno stabile comunale, conforme ai requisiti strutturali previsti dal Regolamento Regionale n. 4/2007 e ss.mm.ii.

I predetti centri saranno autorizzati al funzionamento con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali del Comune, e saranno iscritti nel Registro Regionale delle Strutture e dei Servizi autorizzati all'esercizio delle attività socio - assistenziali ai sensi degli artt. 68 e 106 del R.R. n. 4/2007 e ss.mm.ii.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a richiedere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici in modo non vincolante per il Comune.

Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune la disponibilità ad essere invitati alla successiva procedura negoziata come meglio identificata sopra.

Con il presente avviso non è quindi indetta alcuna procedura di affidamento e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune, che sarà libero di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1- OGGETTO E IMPORTO DEL SERVIZIO

L'affidamento avrà ad oggetto la gestione del **Centro sociale polivalente per persone anziane (4 ore al giorno per 6 gg. a settimana)** e **Centro diurno per persone anziane (8 ore al giorno per 5 gg. a settimana)** ubicati in località «**Casavecchia**» per il numero degli utenti autorizzabili ed in particolare n.30 per le attività di cui all'articolo 68 del R.R..4/2007 e ss.mm.ii. e n.60 per le attività di cui all'articolo 106 del R.R..4/2007 e ss.mm.ii.

L'importo stimato al solo fine di definire la procedura di gara è pari ad euro:

2.373.857,14, oltre I.V.A. al **5%**, pari ad **€. 118.692,86**, per un importo totale di **€. 2.492.550,00**, riferito ad un periodo di **5** anni.

2 – TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati dovranno far pervenire a mezzo PEC, ai seguenti indirizzi: protocollo.comune.taviano@pec.rupar.puglia.it e lavoripubblici.comune.taviano@pec.rupar.puglia.it, entro e non oltre il **02.01.2025**, apposta istanza di manifestazione di interesse e autocertificazione relativa al possesso dei requisiti, redatta preferibilmente in conformità del modello allegato al presente avviso, firmata digitalmente.

Saranno considerate esclusivamente le manifestazioni d'interesse pervenute mediante PEC agli indirizzi su menzionati, nei termini indicati e non si terrà conto di eventuali disponibilità già manifestate.

Per eventuali informazioni si può prendere contatto con il Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio del Comune, tel.: 0833/916217 – 224 – 238 - 284.

3 – DURATA

L'affidamento avrà durata pari a **cinque** anni, eventualmente rinnovabili, a decorrere dalla data di avvio della prestazione, presumibilmente fissata a gennaio 2025.

4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della presentazione della candidatura, gli operatori economici, di cui all'articolo 65 del codice dei contratti devono comprovare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa, di cui all'articolo 100 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., come di seguito individuati.

4.1 – REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o equivalente registro per gli altri

stati membri, per attività coerenti con quelle oggetto della procedura di gara.

4.2 – REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI:

- Aver svolto almeno un servizio anche affine a quelli oggetto della procedura, nel triennio antecedente per conto di un Ente pubblico e/o di una società in house.

4.3 – REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI

- Aver conseguito nell'ultimo triennio un fatturato globale, relativamente al servizio oggetto di affidamento, o analogo allo stesso, almeno pari a **€. 2.373.857,14**, oltre I.V.A. al **5%**;

Nel caso di partecipazione da parte di un costituendo o costituito Raggruppamento Temporaneo di Imprese, i requisiti di cui ai numeri 4.2 e 4.3 potranno essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento e comunque nella misura almeno del 50% dall'Impresa Capogruppo.

In caso di Consorzi, i requisiti dovranno essere dimostrati dal consorzio medesimo in quanto autonomo soggetto giuridico, ovvero potranno essere dimostrati sommando l'esperienza specifica in possesso dei consorziati individuati come esecutori del servizio.

Per dimostrare le capacità di cui sopra gli operatori economici possono utilizzare il modello **Allegato A**).

Per quanto concerne i requisiti di ordine generale e di moralità, di cui agli articoli 94 e 95 del Codice dei Contratti (D. Lgs. n. 36/2023), si precisa, sin da ora che, alla data di presentazione dell'offerta, non deve sussistere alcuna ragione di esclusione ivi contemplata.

Si precisa inoltre che la successiva procedura negoziata sarà svolta mediante l'utilizzo della piattaforma TUTTOGARE, dove saranno altresì disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della stessa, alla quale occorrerà abilitarsi per poter essere invitati a presentare l'offerta.

La ditta affidataria verrà individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 5 del D.lgs. 36/2023 prevedendo l'attribuzione dei seguenti punteggi massimi:

offerta tecnica: 90 (novanta) punti;

offerta economica: 10 (dieci) punti.

5 – MODALITA' DI SCELTA DEGLI INVITATI E SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura di selezione è la procedura negoziata, di cui all'articolo 50, comma 1, lettera e) del D.

Lgs. 36/2023. Saranno invitate un numero di ditte come da prescrizioni di legge, tra quelle che nel termine previsto abbiano manifestato interesse attraverso gli adeguati modelli.

Verranno invitati tutti i candidati le cui domande saranno ritenute ammissibili.

Si precisa che la documentazione di gara, con le specifiche prescrizioni riguardanti il dettaglio dell'affidamento in concessione, i criteri di valutazione e di aggiudicazione, le modalità di presentazione dell'offerta e le cause di esclusione dalla procedura negoziata, nonché tutte le altre informazioni in merito all'appalto in parola, sarà inviata alle imprese ammesse alla consultazione, in quanto il presente avviso rappresenta formalmente la "**ricerca di mercato**" per individuare gli operatori economici da consultare per la negoziazione ai sensi dell'articolo **50**, comma **1**, lettera **e**), al fine di selezionare gli operatori economici idonei.

I dati personali conferiti dai soggetti che abbiano manifestato interesse saranno trattati, anche con mezzi informatici, dall'Amministrazione Comunale nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

Taviano, 02.12.2024

**Il Responsabile del Settore LL.PP.,
Manutenzioni e Patrimonio
(Dott. Geom. Tommaso Antonio RAINÒ)**